

1./Napirend: Az óvodai előjegyzés időpontjának meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2018. február 22-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) alapján a fenntartó az óvodai beiratkozás határidejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első hatánapját megelőzően legalább harminc nappal.

Az időpont az óvoda vezetőjével egyeztetve lett.

Javaslom a testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat képviselő-testülete a Pilisszentkereszt Község Önkormányzata által fenntartott Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda 2018/2019. nevelési évére az óvodai előjegyzés időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

Az óvodai előjegyzés időpontja:

2018. május 7. (kedd)	8:00 – 17.00 óráig
2018. május 8. (szerda)	8:00 – 17.00 óráig
2018. május 9. (csütörtök)	8:00 – 17.00 óráig
2018. május 10. (péntek)	8:00 – 17.00 óráig
2018. május 11. (hétfő)	8:00 – 17.00 óráig

Az intézmény az előjegyzés idejét és az azzal kapcsolatos egyéb közlendőt a határidő előtt legalább 30 nappal hozza nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerinti fenntartói közleményt a helyben szokásos módon, továbbá az önkormányzat honlapján tegye elérhetővé a jogszabályban foglaltak szerint.

Felelős: polgármester, Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Vezetője

Határidő: értelem szerint

Pilisszentkereszt, 2018. február 16.

Peller Márton
polgármester

2./Napirend: Beszámoló a Közösségi Ház 2017. évi tevékenységéről

Pilisszentkereszt Közösségi Ház és Könyvtár

Beszámoló 2017.

Készítette:
Nyitrai Márta Zsuzsanna
intézményvezető

Pilisszentkereszt, 2018. február 15.

Tartalomjegyzék:

I. Az intézmény működésének személyi és tárgyi feltételei

- I.1. Az intézmény egységei
- I.2. Személyi állomány

- I.3. Nyitvatartási rend
 - II. Bevételek alakulása
 - III. Közösségi Ház
 - IV. Könyvtár
-

I. Az intézmény működésének személyi és tárgyi feltételei

I.1. Az intézmény egységei:

Közösségi Ház és Könyvtár

A Pilisszentkeresztii Közösségi Ház és Könyvtár többfunkciós intézmény, önállóan működő költségvetési szerv, gazdasági feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi, az intézmény üzemeltetője a Pilisi Klostrom Nonprofit Kft. Az Alapító okiratban megjelölt alapfeladatai a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás.

Tájház

A Tájház tavasztól ősziig terjedő időszakban, a turisták által gyakrabban látogatott főszezonban szombat és vasárnap 9.00 – 11.00-ig, valamint 13.00 – 16.00-ig tart nyitva. Szezonon kívül, a hidegebb hónapokban igény és előzetes jelentkezés szerint látogatható.

I.2. Személyi állomány

1 fő intézményvezető (szakirányú egyetemi végzettség) - 8 óra

1 fő könyvtáros és Tájház munkatárs (érettségi) – 1 éves könyvtárosi asszisztens tanfolyamot végez (2017. szeptember - 2018.július)

1 fő közfoglalkoztatott takarító munkatárs - 8 óra

I.3. Nyitvatartási rend

Könyvtár: H: 15.00 – 19.00; K: szünnap, SZ-CS: 15.00 – 19.00, P: 10.00 – 18.00

Közösségi Ház: munkanapokon rendszerint 8.00 – 16.00 óráig, valamint az aktuális programokhoz igazodva

Tájház: szombat és vasárnap 9.00 – 11.00-ig, valamint 13.00 – 16.00

II. Bevételek alakulása

A Közösségi Ház bevétele a ház egyes helyiségeinek bérbeadásából, könyvtári tagsági díjakból, esetleg pályázati támogatásból tevődik össze.

A Ház állandó bérlője a Triola Gyerekház.

Rendszeres bérlői a sportfoglalkozásokat vezető oktatók, akik havi bontású jelenléti ívben, aláírásukkal igazolják a bérlési időt; valamint a vásári bérlők heti egy alkalommal.

Időközi bérlői magánemberek születésnap, vagy egyéb sport, kulturális, magánjellegű rendezvényekre.

A könyvtári éves tagdíjak kivételével a bérleti díjak a Pilisi Nonprofit Kft. bevételeit képezik.

III. Közösségi Ház

A Közösségi Ház saját csoportjai:

- Közösségi Ház Színijátéskör – gyermek és felnőtt korosztály részére (a „Gyerekszínijátéskör 2017. októberében újra indult)

- Pilisszentkeresztii Pávákör – a Pilisi Szlovákok Központjában próbálnak hetente egyszer

- Közösségi Ház néptáncgyűttes – a Pilisi Szlovákok Központjában próbálnak hetente egyszer (alkalmanként a Közösségi Házban)

ÚJ! – Népi kézműves foglalkozás gyerekeknek (a foglalkozás 2017. szeptemberében indult Mák Flóra népi játszóház vezető közreműködésével – kéthetente van)

A Közösségi Házban 2017-ben működő foglalkozások:

- Ovis Foci (hetente 2x)
- Iskolás foci (hetente 2x)
- Taekwon-do (2 csoport, heti 2 alkalom)
- Női Torna (heti 2 alkalom)

- TRX (heti 1 alkalom) – 2017. első félévben
- ZUMBA (heti 1 alkalom, az első félévben)
- Baba, mama torna (heti 1 alkalom) – 2017. első félévben
- Spartan Training (heti 2 alkalom)
- Fight (heti 2 alkalom)
- Fanatic jump (heti 2 alkalom)
- Thai Chi (heti 1 alkalom) 2017. novembertől
- Községi Ház Színjátszó köre, gyerek és felnőtt (heti 2-3 alkalom)
- Kondi terem és a zsákoló használói

A Községi Ház által szervezett programok 2017-ben:

Január 27.	Magyar Kultúra Napja Babits Mihály és barátai c. előadás
Február 17.	Irodalmi ünnep Pilisszentkereszten - Felolvasó maraton (Könyvtár olvasóterem)
Március 4.	Csángós vonások – Moldvai tánc ház
Március 7.	Mielőtt jön a tavasz - Biogazdálkodás a kiskertben c. vetített képes előadás (Polgármesteri Hivatal Díszterem)
Március 15.	Március 15. emlékműsor és koszorúzás (Emlékpark)
Április 12.	Magyar Költészet Napja - A műsor előadói: Pilisszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Arany János szavalóversenyének győztes tanulói és Pelsőczy László színművész
Május 13.	APPA + Cs koncert
Május 20.	Csángós vonások – Moldvai tánc ház
Május 27.	Gyermeknap mulatság – interaktív gyerekprogramok: Játszóter: ugrálóvár, játszósátor, lovagoltatás Polgármesteri Hivatal Díszterme: Zenebölcsi, tánc a Triola Gyerekházzal Polgármesteri Hivatal udvara: Gasztroplacc Tájház: Népi kézműves foglalkozások Emlékpark: Koncert
Június 1.	Pedagógusnap (Polgármesteri Hivatal díszterme)
Július	---
Augusztus 10. Augusztus 11-12.	Testvértelépülési vendégek fogadása XI. Pilisi Klastrom Fesztivál 2 nap (Testvértelépülési vendégekkel) A Bethlen Gábor Alap támogatásával
Szeptember 23.	Csángós vonások – Moldvai tánc ház
Október 1.	Idősek Napja (Pilisi Szlovákok Központja)
Október 14.	APPA + Cs koncert
Október 23.	Emlékezés 1956-ra - Emlékműsor és koszorúzás (Emlékpark, Díszterem) – közös szervezés a Szentkereszti Polgári Kör Egyesülettel
November 3.	Szent László emlékest (Szervezők: Szentkereszti Polgári Kör Egyesület, Pilisszentkereszti Római Katolikus Plébánia, Községi Ház és Könyvtár)
November 11.	Csángós vonások – Moldvai tánc ház
December 3.	Adventi gyertyagyújtás a Pilisszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola szervezésében
December 10.	Adventi gyertyagyújtás a Pilisszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és a Szentkereszti Polgári Kör szervezésében
December 16.	Csángós vonások – Moldvai tánc ház
December 17.	Adventi gyertyagyújtás a Pilisszentkereszti Szlovák Önkormányzat szervezésében
December 23.	Adventi gyertyagyújtás a Pilisszentkereszt Község Önkormányzata szervezésében

XI. Pilisi Klastrom Fesztivál:

2017-ben XI. alkalommal szerveztük meg a Pilis Klastrom Fesztivált, az idei fesztiváli programot két testvér

település részvétele is gazdagította, az egyik az erdélyi Kézdiszentkereszt, a másik a szlovákiai Nagyölvéd volt. (Részvételük a Bethlen Gábor Alaptól elnyert pályázattal valósulhatott meg.)

A programról:

A két napos fesztivál számos folklór, színházi és zenei programot kínált az ide látogatóknak. **Augusztus 11-én, a 17.30 órai** ünnepélyes megnyitót követően fellépett a kézdiszentkereszt **Tisztás Néptáncgyűttes** és a nagyölvédi **Rozmaring vegyesénekkar**. Utána a **Psszt Pilisi Színjátszók Társulata** két egyfelvonásos Rejtő Jenő bohózatot adott elő, melynek összefoglaló címe: „Ne vess meg!” A darabot a Társulat vezetője Pap Katalin színművész rendezte. Ezután az est befejezéseként az **APPA + CS Rock** koncertje következett.

Augusztus 12-én, 11.00 órától a **Triola Gyerekvilág** játszóháza ügyességi játékokkal, kézműves foglalkozással várta a kicsiket és a nagyobbakat, de a program megvalósítását az óriási szél szinte lehetetlenné tette. Ugyanekkor kezdődött a „**Keressük a Klastrom legjobb szakácsát**” főzőverseny. A délutáni gyerekprogram „Az elvarázsolt fazék” c. darabbal folytatódott, melyet a Batyuszínház adott elő, majd Moldvai csángó táncház volt a színpadon a gyerekeknek. 18.00 órától a program szlovák nemzetiségi és magyar folklór műsorral folytatódott. **20.00 órától fellépett Ferenczi György és a Rackajam**, a fesztivál sztárvendég együttese. Az estét az **Alapzaj Zenekar** fellépése zárta.

IV. Könyvtár:

A könyvtári ellátórendszeren keresztül rendszeresen bővül (három havonta) a könyvtári és ezenkívül a DVD és társasjáték állomány. Az ellátó rendszer író-olvasó találkozókat is biztosít, elsősorban a fiatal korosztály számára.

A heti nyitvatartási idő: 20 óra

A könyvtár olvasó termében 2017 tavaszán elindítottuk (2 alkalom) az „Óvodások a könyvtárban” c. foglalkozást, melynek keretében bemutatjuk a könyvtárat a gyerekeknek, mesét olvasunk és az ottlétüket kézműves gyerekfoglalkozás tartásával mélyítjük el.

Pilisszentkereszt, 2018. február 15.

Nyitrai Márta Zsuzsanna
intézményvezető

3./Napirend: Községi Ház és Könyvtár 2018. évi munkaterve

Pilisszentkereszt Községi Ház és Könyvtár

Munkaterv

2018.

Készítette:
Nyitrai Márta Zsuzsanna
intézményvezető

Pilisszentkereszt, 2018. február 15.

Tartalomjegyzék:

Bevezetés	
1. Alaptevékenységek	3
2. Szakmai feladatok részletezése	4
3. A nemzeti ünnepekhez kapcsolódó rendezvények	5
4. A település ünnepei	5
5. Egyéb ünnepek	5
6. 2018-as emlékév	5
7. Rendezvényszervezés	5
8. Kiállítások szervezése	6
9. Kézműves foglalkozások, gyermek programok, játszóházak	6
10. Rendezvények szervezése időrendi sorrendben	6
11. Klubok szervezése	7
12. Könyvtár	7
13. Tájékoztató	8

14. Marketing kommunikáció	8
15. A Községi Házban működő csoportok	8
16. A Községi Ház saját csoportjai: 2014-től az alapító okirat szerint	9
17. A Községi Ház épületét érintő tervek	9
18. Helyi társadalom közösségei szerepének növelése	9
19. Pilisi Klastrom Fesztivál előkészületei	9

A Pilisszentkereszt Községi Ház és könyvtár küldetése a Pilis „szívében” az itt élők számára az elérhető kulturális és közművelődési szolgáltatások biztosítása, ezzel is hozzájárulva a kulturális esélyegyenlőség megvalósításához.

Elsődleges célunk, hogy minden korosztály találjon a kulturális kínálat széles skáláján olyan programot, amelyre szívesen ellátogat, ami értéket közvetít a számára, ahol **közösségben** együtt lehet hasonló érdeklődésűekkel.

A Pilisszentkereszt Községi Ház és Könyvtár 2018. évi munkatervét az intézmény Alapító Okiratában és Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített alaptevékenység és az ehhez kapcsolódó kiegészítő tevékenység alapján készült, melyet az 1997. évi CXL. Közművelődési törvény és annak módosítása, a: „2017. évi LXVII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról” határoz meg.

1. Alaptevékenységek:

1.1. Rendszeres művelődési lehetőségeket nyújtó csoportok szervezése és működtetése.

Alkotó, művelődő közösségek, működő csoportok támogatása. Ennek érdekében találkozók szervezése, lebonyolítása.

1.2. A különböző és azonos érdekeken alapuló csoportok, körök, civil önszerveződő közösségek segítése, ösztönzése.

Ennek érdekében közösségfejlesztő szerep felvállalása.

Egyesületek és együttesek munkájának koordinálása.

1.3. A nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés elősegítése.

A szlovák és a német nyelv megőrzése, a helyi nemzetiségi hagyományok feltárásának segítése, kulturális örökségeink továbbadása. Szlovák és német nemzetiségi rendezvények lebonyolításában való részvétel.

Részvétel az idegenforgalmi tevékenység fejlesztésében. (Tájház, kiállítások, fesztivál)

1.4. Gyermekek- és ifjúsági programok lebonyolítása. Ifjúságvédelmi program kidolgozása, drogprevenációs feladatok ellátása.

Fiatalokat és gyermekeket tömörítő alkotó művelődési közösségek létrehozása, működtetése; már létrejött közösségek, egyesületek támogatása.

Gyermekszínházi előadások, játszóházak, szórakoztató ifjúsági programok, koncertek, szervezése.

1.5. Az ünnepek kultúrájának gondozása, nemzeti ünnepekhez kapcsolódó községi rendezvények megszervezése.

Nemzeti ünnepek, megemlékezések megszervezése, lebonyolítása együttműködve a Plébániával, civil szervezetekkel, általános iskolával, óvodával, nemzetiségi önkormányzatokkal.

A kulturális értékek közvetítése céljából hangversenyek, műsoros estek, koncertek szervezése. A művészeti és természettudományi ismeretterjesztés feltételeinek biztosítása. Kiállítások, tárlatok szervezése.

2.1 Segítségnyújtás a település értékeinek feltárásában

A Községi Ház szerepet vállal a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek és hagyományainak feltárásában és közvetítésében. A helyi művelődési szokásokat gondozza, továbbfejleszti és megőrzi. A település és a régió természeti, környezeti, kulturális közösségi értékeit és azok állapotát, adottságait közzéteszi a helyi tudás, a lokálpatriotizmus gazdagítására és a "gazdatudat" erősítésére.

Az intézmény tevékenyen részt vesz a helyi információcsere közvetítésében, a helyi értékeket védő, gazdagító összefogások ösztönzésében és hatékonyságának segítésében.

2.2 Az életminőséget befolyásoló tevékenységek szervezése

A Községi Ház igények feltárása után szervez különböző tanfolyamokat, illetve önismereti köröket. Biztosítja a szórakozási és tanulási lehetőségeket, segíti a túrák és ismeretszerző előadások megszervezését, és megteremt a különböző kirándulások és színházlátogatások kedvező feltételeit.

2.3 Az alaptevékenységhez kapcsolódó kiegészítő tevékenység:

- Megállapodás alapján a civil szervezetek, kulturális egyesületek részére próbák és rendezvények lebonyolításához helybiztosítás.
- A helyi társadalmi szövetkezetek kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, együttműködésének segítése.
- Évente több alkalommal a helyi intézmények és civil szervezetek részére programegyeztető megbeszélés megtartása.
- A szabad kapacitás jobb kihasználása érdekében termék, eszközök tartós és alkalmankénti bérbeadása oktatási, ismeretterjesztési, kereskedelmi és egyéb célokra.

2. Szakmai feladatok részletezése:

A Községi Ház és Könyvtár 2018. évi céljai között ismét prioritást élvez az elmúlt évek szakmai eredményeinek megőrzése és azok továbbfejlesztése.

Fontos feladatunk **együttműködés** az önkormányzattal, a nemzetiségi önkormányzatokkal, a településen működő intézményekkel (óvoda, iskola, egyház) és a civil szervezetekkel mely együttműködés segítheti a megújulást és a kulturális kínálat bővülését.

A település nemzetiségi jellegének fenntartása érdekében fontos feladatunk, hogy támogassuk a szlovák és a német nemzetiségi hagyományok és a nyelv ápolását, kulturális örökségeink megőrzését, továbbadását.

Földrajzi helyzetünk (Pilis, Dobogókő) jó lehetőséget ad arra, hogy a **kulturális turizmus** számára olyan programokat találjunk ki, melyek idevonzzák az érdeklődőket (Tájház...).

3. A nemzeti ünnepekhez kapcsolódó rendezvények:

Március 15.

Közreműködik a Psszt! Pilisi Színjátszók Társulata, az iskola 4. osztályos diákjai

Október 23.

.....

4. A település ünnepei:

Fánkfesztivál - február 10. - (Pilisszentkereszti Szlovák Önkormányzat)

Klastrom Nap A Pilisi ciszterci apátság alapításának évfordulója (Szentháromság ünnepén, június 11.-én)

Pilisi Klastrom Fesztivál - augusztus 10 - 11. (péntek-szombat)

5. Egyéb ünnepek:

Magyar Kultúra Napja (január 22.)

Költészet napja (április 11.)

Gyermeknap (május utolsó vasárnapja, idén május 28.) – Gyereknapi népi vásár, kézműves foglalkozások, játszóház

Pedagógusnap (június első vasárnapja)

Június 4. (A Trianoni békeszerződés emléknapja)

Október 6. (Aradi vértanúk emléknapja)

November 4. (Az 1956-os forradalom és szabadságharc leverésének emléknapja)

Idősek napja (október 1.)

Adventi gyertyagyújtások, karácsony (Advent: december 2. - 23.)

6. 2018-as emlékév:

- Mátyás király Emlékév (560 év)

- Semmelweis Ignác emlékév (200 éve született) – Családok Éve

7. Rendezvényszervezés:

- Ünnepek (ünnepekhez, emlékévhez kapcsolódóan, rendezvénytől függően a szervezésbe bevonjuk a helyi intézményeket, nemzetiségi önkormányzatokat és a civil közösségeket is)
- Ismeretterjesztő előadások, konferenciák (célja a tudományok népszerűsítése, az általános műveltségi színvonal emelése, pl. a Mátyás király Emlékév kapcsán...)
- Filmvetítések, úti beszámolók (felmérve az igényeket újra indítjuk a Filmklubot és lehetőséget adunk szíves úti beszámolók tartására is)

8. Kiállítások szervezése:

A Községi Házban a kisterem, az aula és a folyosó alkalmas kiállító térnek. De komolyabb művészeti, vagy ismeretterjesztő kiállítást csak akkor van módunk szervezni, ha a kiállítás idejére az őrzést megszervezzük.

Kiállítóhelyként igénybe vehető még az önkormányzat díszterme is, de az őrzést itt is meg kell oldani.

A kiállításokat összehangolhatjuk más rendezvényekkel.

9. Kézműves foglalkozások, gyermek programok, játszóházak:

Az **óvodás korcsoportnak** folytatjuk a könyvtárban a 2017-ben megkezdett, könyvtárismerkedéssel, meseolvasással egybekötött gyerekfoglalkozást.

Folytatjuk a 2017. szeptemberében elindított a **Népi kézműves szakkört**, melyen a **6-14 éves korosztály** megismerkedhet a népi hagyományokkal, az ehhez kapcsolódó használati tárgyakkal és kiegészítőkkal és képzett kézműves segítségével el is készítik a tárgyakat.

A **gyerekprogramok** a **jeles napokhoz** és a **Nemzeti Ünnepekhez** is kapcsolódnak.

A gyerekprogramok szervezése során egyeztetünk a Triola Gyerekházzal, a programok egy részét együttműködve szervezzük.

A **Pilisi Színjátszók Társulata** működése tovább folytatódik mind a gyerek, mind a felnőtt korcsoportban. Az összejövetelek (próbák) a gyerekek és a felnőttek számára külön időpontban vannak.

A Községi Ház aulájában asztaliteniszezési lehetőséget biztosítunk az érdeklődőknek a meglévő ping-pong asztalon.

10. Rendezvények szervezése időrendi sorrendben:

Ide tartoznak: műsoros rendezvények, közösségi rendezvények, népművészeti rendezvények, szórakoztató rendezvények, művészeti események, versenyek, vetélkedők, komplex rendezvények stb.

Január:

- Csángós vonások – Moldvai táncház (gyerek és felnőtt)
- Magyar Kultúra Napja (Keresztül-kasul a magyar költészetten c. előadás zenével)

Február:

- Felolvasó maraton Pilisszentkereszten – Wass Albert felolvasó maraton a Kárpát medencében és azon túl

Március:

- Tavaszi munkák a kiskertben (előadás, tanácsadás, vetőmagok vására)
- Március 15-i ünnepség

Április:

- Költészet Napja – Wass Albert est (*a Szentkereszti Polgári Kör Egyesülettel közösen*)
- Föld Napja (a Községi Ház környezetének szépítése, tavaszi ültetés közösségi munkában zenével, beszélgetéssel...)

Május:

- Májális testvértelepüléseinkkel Pilisszentkereszten - Futballpálya avatás a Pilisszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola udvarán
- Mátyás király emlékévk előadás (*a Szentkereszti Polgári Kör Egyesülettel közösen*)
- Gyereknapi

Június:

- Pedagógusnap
- Szent Iván Éj (szabadtéri főzés, tűzgyújtás, Sámán dobosok)

Július:

- Kézműves nyári tábor gyerekeknek

Augusztus:

- Klastrom Fesztivál

Szeptember:

- Szent Mihály Nap (bekapcsolódás az „Itthon vagy Magyarország szeretlek” programsorozatba)

Október:

- Idősek Napja
- 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapi

November:

- November 4-e...

December:

- Adventi vásár, gyerekprogram
- Gyertyagyújtások

11. Klubok szervezése:

Nyugdíjas Klub újraindítása, március végére tervezünk egy beszélgetést az elképzelésekről, tervekről.

A könyvtárban **filmvetítést** szervezünk, melyhez az audiovizuális eszközök a rendelkezésünkre állnak.

Fontosnak tartjuk a **civil szerveződések**et ösztönözni, együttműködni velük, annak érdekében, hogy aktívan vegyenek részt a közéletben, szükség esetén segítjük munkájukat.

Odafigyelésre, támogatásra érdemes a **helyi** (és környékbeli) **termelők közösségének** kialakítása, a tudatos vásárlói igények összekötése a környékbeli termelők kapacitásával, piacok, vásárok, bevásárló közösség létrehozása.

12. Könyvtár:

A Könyvtár, a ház hangulatosabb helyisége, tagja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszernek, amely a községi lakosság könyvtári ellátását kívánja biztosítani. Célja, hogy a községekben élők közvetve vagy közvetlenül hozzáférjenek a minőségi könyvtári ellátáshoz, amely alapvetően a felhasználók igényeit elégíti ki.

A szolgáltató könyvtár (mi esetünkben a Hamvas Béla Pest Megyei könyvtár Szentendrén) – szerződés szerint – minden megrendelt könyvtári szolgáltatást: könyveket, folyóiratokat, DVD-keket, egyéb dokumentumokat, tárgyi feltételeket (nálunk pl. szőnyeg, számítógép, babzsák fotelek), rendezvényeket, gyerekprogramokat, továbbképzéseket stb. biztosít. Ezek egy része csak a könyvtárban használható.

Az óvodával ismét megállapodtunk abban, hogy márciustól folytatjuk a könyvtárlátogató programot, melynek keretében havonta egy alkalommal csütörtök délelőtt egy óvodai csoport ellátogat könyvtárunkba, ahol számos friss, színes könyv, meseolvasás és kézműves foglalkozás is várja a gyerekeket.

13. Tájház:

A Tájház egy rendkívül előnyös helyen fekvő, jó kisugárzású épület, kellemes előkerttel.

A Tájházat és a kertjét tavasztól a helyi hagyományokat felelevenítő kisebb előadások és kézműves foglalkozások tartására kívánjuk használni (lehetőség szerint a Nemzetiségi Önkormányzatokkal vagy a civilekkel közösen).

14. Marketing kommunikáció:

A közönség, a látogatók, az érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések fogadása, elemzése.

Az intézmény az alábbi kommunikációs tevékenységeket végzi:

- plakátok készítése, elhelyezése a település frekvenciált helyein és az intézményen belül
- kiemelt rendezvényekhez szórólapok készítése és eljuttatása az itt élőkhez

- www.pilisszentkereszt.hu, a település honlapja megfelelő menüpontjai alatt a Községi Ház és Könyvtár programjainak a folyamatos, naprakész meghirdetése
- facebook közösségi oldalaink (Pilisszentkereszt Mlynky és a Községi Ház és Könyvtár) használata, rendezvényeink elhelyezése az oldalon, megosztása az összes lehetséges követővel
- E-mail címlista (protokoll, civilek) kb. 150 cím folyamatos bővítése, a rendezvényeken, közösségi helyeken e-mail cím gyűjtő ívek kihelyezése
- információk, bemutató cikkek a Hírforrás c. helyi lapban
- Rádió és TV reklám (kiemelt rendezvényeknél)

15. A Községi Házban működő csoportok:

- Ovis Foci (hetente 2x)
- Iskolás foci (hetente 2x)
- Taekwon-do (2 csoport, heti 3 alkalom)
- Női Torna (heti 2 alkalom)
- ZUMBA (heti 1 alkalom)
- Fanatic jump (heti 2 alkalom)
- Tai-chi (heti 1 alkalom)
- Kondi terem és a zsákoló használói
- Sámándob találkozó (havonta 1 alkalom)
- Psszt! Pilisi Színjátszók Társulata gyerek és felnőtt (heti 2-3 alkalom)
- Angol óra gyerekeknek (heti 1 alkalom a könyvtár olvasótermében)
- Alkotóműhely gyerekeknek (heti 1 alkalom) – Külsős!

Hetenként fél napot működik egy munkatárssal a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat az Olvasóteremben.

Az Aulában rendszeresen használják a Wi-Fi jelet a fiatalok és idősebbek egyaránt, könyvtári nyitva tartási időn kívül is.

16. A Községi Ház saját csoportjai: 2014-től az alapító okirat szerint:

Psszt! Pilisi Színjátszók Társulata
Pilisszentkereszt Pávákör
Községi Ház néptáncgyűttes

17. A Községi Ház épületét érintő tervek:

Ház felirat elhelyezése az épület főbejárata mellett (felett) és a hátsó bejáratnál is. A külső felújítás során tönkrement táblákat a mai követelmények szerint újra el kell készíteni.

Függönyök, függönykarnisok beszerzése, felszerelése

A nagyteremben a régi kárpitozott székek cseréje szükséges.

A **főbejárat** használata szükségessé teszi a bejáratához vezető felfagyott beton kijavítását (balesetveszélyes).

A **Községi Ház környezetét** ismét rendbe tesszük és a virágládákba elültetjük az aulában teletett muskátlikat.

18. Helyi társadalom közösségei szerepének növelése:

Nyitott és befogadó intézmény szerep erősítésével a helyi közösségek befogadása, tevékenységük segítése, közös programok megvalósítását továbbra is alapvető fontosságú feladatnak tekinti az intézmény, hiszen az ide látogató közönségnek a legfontosabb az, hogy hozzájusson a szolgáltatáshoz; közösségek életre hívása, megfogalmazódó közművelődési programok lehetőségének megvizsgálása, és annak az intézményi adottságoktól függő biztosítása.

19. Pilisi Klastrom Fesztivál előkészületei:

Időpont: 2018. augusztus 10-11.

Az idei fesztivál koncepciója a tavalyihoz hasonlóan helyi színjátszók, helyi együttesek és a környező nemzetiségek zenéjének és gasztronómiájának bemutatása, valamint népszerű zenekar felléptetése fő műsoridőben, szombat estéren.

A fesztivál lebonyolításához pályázatot is készítünk.

A fesztivál költségkalkulációja a tervek szerint a 2017. évihez hasonlóan 2.5 millió forint.

Pilisszentkereszt, 2018. február 15.

Nyitrai Márta Zsuzsanna
intézményvezető

2./Napirend: A 2018. évi költségvetési rendelet elfogadása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2018. január 25-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években a közigazgatás átalakítása kapcsán az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó újraszabályozás fő célja, az önkormányzatok működésének hatékonyabbá tétele. Ehhez kapcsolódóan számos törvény, jogszabályi előírás lépett újonnan életbe, illetve módosult 2012. év óta folyamatosan. A helyi önkormányzatok feladatainak újrastrukturálása mellett az önkormányzati gazdálkodás feltétele és módja is megváltozott, a forrás struktúra megváltoztatása és a kötöttebb finanszírozás mellett, a pénzügyi gazdálkodás alapja a stabil költségvetés lett.

Az éves költségvetésben a Képviselő-testület az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat kereteket.

A költségvetést költségvetési rendeletben kell megállapítani.

A költségvetési rendelet-tervezet vonatkozásában az Áht. 23.§. (2) az Ávr. 24. §. (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is -, bevételeit és kiadásait .

A Mötv.111.§ (4) bekezdésében és az Áht. 23.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezések értelmében a költségvetési rendeletben külső finanszírozású működési célú költségvetési hiány nem tervezhető.

A Mötv. 117-118.§-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről. Az Országgyűlés a feladatfinanszírozási rendszer keretében, a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon támogatást biztosít a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelően a kötelezően ellátandó feladatokhoz **oly módon, hogy a feladatfinanszírozási rendszernek biztosítania kell a helyi önkormányzatok bevételi érdekeltségének fenntartását.**

Az előzőekben felsorolt jogszabályoknak megfelelően, továbbá a Képviselő-testület költségvetést érintő rendeleteit, határozatait, és az Országgyűlés 2018. évre vonatkozó költségvetési törvényét figyelembe véve készítettük el Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetét.

A Mötv.-ben meghatározott kötelező feladatok, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadások és az azokat biztosító bevételek előirányzatai vonatkozásában: az Önkormányzat önként vállalt feladatainak ellátása nem veszélyeztetheti a kötelező feladatainak ellátását.

Az önkormányzati törvény szerint az önkormányzatnak kell biztosítani

- a településüzemeltetés (közvilágítás, köztemető, közutak, parkolás, közparkok fenntartása, stb.)
- a településrendezés (közterek-, parkok-, utak elnevezése-kialakítása, övezeti besorolások meghatározása, stb.)
- a településfejlesztés
- a helyi adóügyek – helyi gazdaságszervezés
- a helyi szociális ügyek, közfoglalkoztatás
- a helyi sport és kulturális ügyek
- közreműködés település közbiztonságának biztosításában
- polgári védelem, katasztrófavédelem
- hulladékgazdálkodás

feladatellátását kötelező jelleggel.

Az államháztartás számvitele radikális változáson megy keresztül 2014. január 1-jétől. A jogalkotók célként tűzték ki egy egységesebb, az információs igényeket is kielégítő rendszer kialakítását. A számviteli szabályoknak támogatni kell a nemzeti vagyon egységes szempontú mérését, a vagyon változás és a vagyon értékelés azonos módon történő elszámolását. Ezen célok megvalósítása érdekében az államháztartás egészére egységessé vált a könyvviteli és beszámolási kötelezettség.

A számviteli jogszabályok változása miatt, bizonyos költségvetési sorok elnevezései módosultak, továbbá előfordul, hogy egyes sorok átkerültek más költségvetési mellékletbe. Mindezeket az összehasonlításnál célszerű figyelembe venni.

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának és intézményeinek 2018 évi költségvetési bevételei

Továbbra is elkülönítetten kell kezelni a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek - ide értve az önkormányzati hivatalt is -, bevételeit és kiadásait.

I. Helyi Önkormányzat bevételei

A helyi önkormányzat bevételei között az Ávr. 24. §. szerint kell tervezni különösen a helyi adó bevételeket, helyi önkormányzatok, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről 142 371,- E Ft előirányzattal tervezhető, a költségvetési törvény alapján, kötelező feladatok végrehajtására. A helyi önkormányzatok általános működéséhez **62 236,- E Ft**-ot, a köznevelési feladatok támogatására **43 771,- E Ft**-ot, a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására **33 898,- E Ft**-ot, kulturális feladatok ellátására várhatóan **2 466,- E Ft**-ot biztosít a költségvetési törvény.

Közhatalmi bevételekből várhatóan **56 250,- E Ft** bevétellel számolunk az idei évben is.

Ezen belül:

A **Vagyoni típusú adók** tekintetében a várható bevétel **15 200,- E Ft**-ot tervezünk.

A Termékek és szolgáltatások adóbevétele:

Iparüzési adó: A tavalyi év alapján befolyt bevételek alapján az idei évben **28 000,- E Ft**. 2017-ben az iparüzési adón túl az ezekhez kapcsolódó bírságból és pótlékból beszedett bevétel is megosztott bevételnek tekinthető. 2018. évben nagyságrendileg ugyanazzal a bevétellel számolhatunk, mint 2017-ban.

Az Idegénforgalmi adónál várható adóbevétel összege **5 000,- E Ft**.

Talajterhelési díjból tervezett bevétel **150,- E Ft**,

Belföldi gépjárművek adójának helyi önkormányzatot megillető része szintén a 2017. évi szinten tervezhető, **6 000,- E Ft**. A gépjárműadó átengedés mértéke a települési önkormányzatok részére továbbra is 40 %.

Egyéb közhatalmi bevétel (bírságok, díjak) előirányzata összességében **1 900,- E Ft**.

Működési bevételek: Összességében **221 621,- E Ft**-os bevételi előirányzattal tervezünk. Ezen belül:

Szolgáltatások ellenértéke: **8 000,- E Ft**, melyből jelentős nagyságrendet a parkolási díjbevétel jelent.

Kamatbevétel: A folyószámla kamat mellett törekedni kell likviditási helyzetünktől függően a pénzösszegek legoptimálisabb lekötési lehetőségeire, mindezek függvényében a tervezhető előirányzat összege **450,- E Ft**.

Felhalmozási célú támogatást államháztartáson belülről és kívülről nem tervezünk, de a támogatás igénylés lehetőségét folyamatosan vizsgáljuk.

Felhalmozási bevételek: Az ingatlanok, földterület, telek értékesítésénél **0,- E Ft**-tal tervezünk.

Költségvetési maradvány – Előző évi költségvetési maradványának Az Áht. 23. §. (2) bekezdés d) pontja lehetőséget ad arra, hogy a költségvetési rendeltervezetben a hiány belső finanszírozására az előző évek pénzmaradványának igénybevételét tervezzük. Az előterjesztésben **30 000,- E Ft**-tal számolunk, a 2017. évi pénzmaradvány tényleges összege a zárszámadáskor állapítható meg.

II. Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei

Az Ávr. 24. §. (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az Önkormányzati hivatal bevételi és kiadásai előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és kiadásokat kell megtervezni.

Pilisszentkereszt által irányított költségvetési szervek csak működési bevétellel rendelkeznek.

A bevételek tervezése az intézményi működési bevételekből, az önkormányzat sajátos működési bevételeiből, a működési támogatásokból, a pénzeszköztádasokból és a felhalmozási, finanszírozási bevételekből áll.

Az intézményi működési bevételek jelentős része az étkezési befizetési díjakból és az egyéb bevételekből, valamint a hozzájuk tartozó ÁFA bevételből áll.

A helyi adókat többnyire a tavalyi év teljesülése alapján irányoztuk elő.

A költségvetési törvény szerint a települési önkormányzatot illeti meg a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után az önkormányzat által beszedett adó 40%-a és a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségéből származó bevétel 100%-a.

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának és intézményeinek 2017. évi költségvetési kiadásai (6.; 7.; 8.; 9.; 10. melléklet szerint)

Az intézmények vezetőivel a 2018. évi költségvetéssel kapcsolatos tárgyalások első körét megelőzően megtörténtek.

Az Országgyűlés módosította a Nemzeti Köznevelésről szóló törvényt, a pedagógusok bérfeljesztése kapcsán. Óvodapedagógusaink bér növekedésének 2017. évi hatása a személyi juttatások emelésével jár, mellyel remélhetőleg a 2018-as évben is számolhatunk, és a bérfeljesztési törekvés nem áll meg, az idei évben ezt a minimálbér és a garantált bérminimum emelésével kiterjesztették a technikai alkalmazottakra is. Az óvoda esetében személyi juttatások között szerepel az idei évben esedékessé váló jubileumi jutalom kifizetése, a soros ugrások, továbbá kategória lépés is történt a közalkalmazottak tekintetében. A több lépcsőben megvalósuló óvoda pedagógus bérfeljesztés további növekedése várható. A többi intézmény esetében a személyi juttatások növekedése a minimálbér emeléssel, továbbá a garantált illetményre való kiegészítéssel, továbbá a soros ugrások mértékével indokolható.

A munkaadókat terhelő járulékok növekedése részint a személyi juttatások növekedésével, részint a megváltozott számviteli elszámolások figyelembe vételével magyarázható.

A dologi kiadások tekintetében intézményi összesen szinten csekély mértékű növekedés történt, mely alapvetően a közüzemi díjak emelésével függ össze.

Az intézmények költségvetésében működési kiadások kerültek megtervezésre.

Az Intézményi személyi jellegű kiadásai között az alapilletményeken és az egyéb kötelező juttatásokon (pl. projekt/cél jutalom, vidéki dolgozók útiköltség térítése) kívül a Polgármesteri Hivatal tekintetében a köztisztviselők részére kötelező juttatásként a költségvetési törvényben engedélyezett bruttó 200,- E Ft cafetériával határoztuk meg az előirányzatot, míg a többi dolgozónál *nettó* 96.000 Ft/fő/év.

A kiadások tekintetében összességében a 2017. évi előirányzattal számolunk, az előirányzatok között a számviteli elszámolások változása miatt átrendezés történt.

A Hivatal költségvetési javaslata számol a dologi kiadások között jelentős nagyságrendet képviselő a közüzemi szolgáltatók részére fizetendő összegekkel, irodaszerek, tisztítószeres beszerzésével, újság előfizetések, takarítási szolgáltatás kiadásával. Felhalmozási kiadást nem tervezünk.

A dologi kiadások legnagyobb részét az önkormányzati irányítás dologi kiadásai jelentik. Itt szerepelnek az ingatlanok bérbeadásával, a nem lakóingatlan üzemeltetésével, a községgazdálkodással, a közvilágítással, az utak karbantartásával és a védőnővel kapcsolatos kiadások. A feladatfinanszírozás útján bejövő támogatásoknak megfelelő összegek kerültek betervezésre az utak és a közvilágítás esetében, szükség esetén saját forrással kiegészítve. A községgazdálkodásnál az egyéb szolgáltatások, valamint a Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások rovatok tartalmazzák a Kft-neknek kiadott munkákat. A Községi Ház dologi kiadásai közt szerepel a házhoz tartozó csoportok működésére beállított összeg.

Támogatásként **6 025,- E Ft** kiadást tervezünk államháztartáson kívülre, valamint **5 000,- E Ft** államháztartáson belülre nyújtott támogatást terveztünk. Szociális támogatásokra: **9 040,- E Ft**.

Jogsabályok írják elő költségvetés készítésekor az előirányzat felhasználás ütemtervet, mely mind a bevételi, mind a kiadási előirányzatokat kiemelt előirányzatokként, előirányzat csoportonként bemutatja. A várható előirányzatok felhasználása azonban nem egyező egy likviditási ütemterv bemutatásával.

A tervezhető források és az indokolt kiadások ismeretében készítettük el az Önkormányzat 2018. évi költségvetési javaslatát.

A javaslat összeállításánál alapvető szempontként vettük figyelembe az önkormányzat kötelező alapfeladatainak ellátását, az önkormányzat teherbíró képességét. Kiemelten fontos a végrehajtás során

- az önkormányzat likviditási helyzetének folyamatos biztosítása, fizetőképességének megtartása,
- prioritások
 - önkormányzat működőképességének a fenntartása
 - önkormányzati bevételek növelése
 - kötelező feladatokra építve, reális, átgondolt kötelezettségvállalás
 - a tervezett beruházások, felújítások befejezése, a képződő forrás függvényében az új fejlesztések indítása
 - aktív vagyongazdálkodás
 - gazdasági társaságunk működésének folyamatos figyelemmel kísérése
 - a gazdasági társaság és a költségvetési szervek vezetőinek kiemelkedő feladata a pályázati lehetőségek és a helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatok igénybevételi lehetőségének folyamatos figyelése

Összegzés

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetében bemutatott alapján elmondható, hogy a felhalmozási kiadások megvalósíthatósága, továbbá az emellett jelentkező általános működési kiadások teljesíthetősége szigorú pénzügyi gazdálkodási fegyelem betartását követeli meg. A pénzügyi egyensúly megteremtése és a likviditási helyzet kezelhetősége érdekében a jól átgondolt, szigorúan betartott előirányzat felhasználás szükséges. Kiemelt fejlesztéseink településünk életében viszont pozitív hatással bírnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Pilisszentkereszt, 2018. január 19.

Peller Márton
polgármester

6./Napirend: 2018. évi helyi ünnepek, rendezvények időpontjának meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2018. február 22-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat hagyományosan ünnepség keretében emlékezik meg nemzeti ünnepeinkről, ünnepnapjukon. A hagyományok szerint a falu további ünnepnapjai a falu újrateremtésének emléknapja és a ciszterci apátság alapítására és az alapító III. Béla árpád-házi királyunkra emlékező Klostrom nap. Az elmúlt években településünk legnagyobb rendezvényévé nőtte ki magát a Pilisi Klostrom Fesztivál, melyet hagyományosan nemzeti ünnepünk, augusztus 20. napjához legközelebbi hétfőjén rendezünk. A rendezvényen így megemlékezünk államalapító Szent István királyunkról és Nagyboldogasszony ünnepéről is.

Javaslom a testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a nemzeti ünnepeink megünneplésének időpontját 2018. évben az alábbiakban határozza meg:

Nemzeti ünnepeink:

- | | |
|--|---|
| - 1848-as forradalom emléknapja | ünnepség időpontja: március 15. 10.00 óra |
| - 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja | ünnepség időpontja: október 22. 18.30 óra |

A település ünnepei:

- | | |
|--|-----------------------------|
| - Pilisi ciszterci apátság alapításának évfordulója (május 27. vasárnap) | |
| - Pilisi Klostrom Fesztivál | időpontja: augusztus 18/11. |

Pilisszentkereszt, 2018. február 16.

Peller Márton
polgármester

7./Napirend: Falugyűlés és a közmeghallgatás időpontjának meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2018. február 22-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

Nemcsak törvényi kötelezettség ezen fórumok megtartása, hanem egy nagyon fontos találkozás a helyi lakosokkal, ahol a számunkra fontos feladatokról egyeztethetünk. A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével lehetőséget teremt az állampolgárok és közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre, a tájékoztatásra, vélemény-nyilvánításra.

A fentiekre tekintettel szükségesnek tartom a tárgyban lakossági fórumok megtartását.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat képviselő-testülete a közmeghallgatás időpontját 2018. április 26-án 18.00 – 19.00 közötti időtartamra tűzi ki. A közmeghallgatás helyszíne 2098 Pilisszentkereszt, Fő út 14. díszterem. A falugyűlést 2018. május 24-én 17.00 órakor tartja meg, melynek napirendjét az aktuális megoldandó feladatokban jelöli meg.

Határidő: meghirdetésre Szmsz-ben foglaltak szerint

Felelős: polgármester

Pilisszentkereszt, 2018. február 16.

Peller Márton
polgármester

8./Napirend: Tájékoztató a bizottságok 2018. évi munkatervéről

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata
Pénzügyi Bizottsága – Elfogadva a/2018. (.....) sz. PB. határozattal
2018. évi munkaterve

Dátum	Tárgy
2018. március 27.	1. A Képviselő-testület 2018. március 29-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. április 24.	1. A Képviselő-testület 2018. április 26-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. május 29.	1. A Képviselő-testület 2018. május 31-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. június 26.	1. A Képviselő-testület 2018. június 28-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. szeptember 25.	1. A Képviselő-testület 2018. szeptember 27-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. október 24.	1. A Képviselő-testület 2018. október 25-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. november 27.	1. A Képviselő-testület 2018. november 29-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. december 13.	1. A Képviselő-testület 2018. december 15-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása

Az ülések napja, kezdési időpontja: kedd, 17.30 óra

Helyszín: Önkormányzat díszterme Pilisszentkereszt, Fő út 14.

Az ülések nyilvánosak, kivéve a személyi ügyek elbírálásának tárgyalása, továbbá azok, melyekről a bizottság tagjai többségi elv alapján döntenek.

Állandó meghívottak a bizottsági tagokon kívül:

képviselő-testület tagjai, polgármester, alpolgármester, jegyző és munkatársai, könyvvizsgáló

Galó László
elnök

8./Napirend: Tájékoztató a bizottságok 2018. évi munkatervéről

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata
Szociális Bizottsága – Elfogadva a/2018. (.....) sz. SZB. határozattal
2018. évi munkaterve

Dátum	Tárgy
2018. március 26.	1. A Képviselő-testület 2018. március 29-i ülése szociális bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása 2. Egyedi szociális kérelmek elbírálása

2018. április 23.	1. Gyermekvédelmi beszámoló véleményezése, előkészítése
2018. május 28.	1. A Képviselő-testület 2018. május 31-ei ülése szociális bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása
2018. szeptember 24	1. A Képviselő-testület 2018. szeptember 27-i ülése szociális bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása 2. Egyedi szociális ügyek megvitatása 3. Bursa Hugarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat előkészítés
2018. november 28.	1. A Képviselő-testület 2018. november 29-i ülése pénzügyi bizottságra tartozó előterjesztéseinek megvitatása 2. Szociális tűzifa kiosztás előkészítés
2018. december 11.	1. Szociális beszámoló előkészítés

Az ülések napja, kezdési időpontja: hétfő, 16 óra

Helyszín: Polgármesteri hivatal Pilisszentkereszt, Fő út 12..

Az ülések nyilvánosak, kivéve a személyi ügyek elbírálásának tárgyalása, továbbá azok, melyekről a bizottság tagjai többségi elv alapján döntenek.

Állandó meghívottak a bizottsági tagokon kívül:

képviselő-testület tagjai, polgármester, alpolgármester, jegyző és munkatársai,

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bizottságok 2018. évi munkatervéről szóló tájékoztatást tudomásul vette.

Mikusik Róbert
elnök