

Közzolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Pilisszentkereszt Község Önkormányzata** (székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.) mint Megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**) képviselőjében eljáró Peller Márton polgármester,

másrészről,

a **Pilisi Klastrom Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.) mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Kft.**) képviselőjében eljáró Kiss István ügyvezető - együttesen: **Felek** - között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

A Szerződő felek rögzítik, hogy a Kft. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az Önkormányzat által alapított olyan jogi személy, amely szolgáltató feladatainak ellátását nyereség és vagyonszerzési cél nélkül végzi.

Felek ezen szerződést annak érdekében kötik meg, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Hötv.), továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (Mötv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény a települési önkormányzat részére meghatározott egyes közzolgáltatási feladatokat a Kft. az Önkormányzattól jelen szerződés keretei között átvállalja.

A Kft. kötelezettségei

A Kft. az átvállalt feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően, így különösen az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendeletei, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendelet előírásai értelmében köteles ellátni.

A Kft. az átvállalt feladatokat saját alkalmazottaival látja el, jogosult azonban teljesítési segédet igénybe venni, (alkalmi munkavállalót vagy vállalkozót) megbízni. A teljesítési segédért ugyanúgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

A Kft. tevékenységét pénzügyi terv alapján látja el. A pénzügyi terv előkészítésének érdekében az önkormányzati költségvetés készítésének folyamatában a Felek együttműködnek. A pénzügyi tervet a Felügyelő bizottság elnökének meg kell küldeni.

A Kft. ügyfélszolgálati iroda működtetéséről köteles gondoskodni, az Önkormányzat által meghatározott ügyfélfogadási rendben, az Önkormányzat által biztosított helyiségben.

Az Önkormányzat kötelezettségei

Az Önkormányzat köteles a közzolgáltatás folyamatos ellátásához a közzolgáltató számára szükséges információkat-, továbbá a közzolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges pénzügyi fedezet biztosítani.

Az Önkormányzat a Kft. adminisztrációs, ügyintézési feladatainak ellátásához a 2098. Pilisszentkereszt, Fő utca 14. szám alatti önkormányzati épületben 1 irodahelyiséget biztosít térítés nélkül és viseli annak közüzemi költségeit.

Közszolgáltatás tárgya

1. Ingatlankezelés

A Kft. jelen szerződés 1. számú melléklet a) pontjában felsorolt önkormányzati tulajdonú ingatlanok kezelésével kapcsolatban ellátja az alábbi feladatokat:

Az 1. számú melléklet a) pontjában felsorolt, tartós bérbeadással hasznosított ingatlanok vonatkozásában – a bérleti díj megállapításának kivételével – gyakorolja a bérleti szerződés, illetve engedményezési szerződés alapján a bérbeadót illető jogokat, teljesíti a kötelezettségeket, ennek keretében jogosult a bérleti szerződések felmondására, módosítására stb. előzetes önkormányzati jóváhagyás nélkül. A bérleti díjat az Önkormányzat állapítja meg, melyet évente az előző évre vonatkozó infláció mértékével megemelhet. A bérleti díj emeléséről a Kft. a bérlőket írásban tájékoztatja. A bérleti díjak aktuális összegét az 1.a számú melléklet tartalmazza.

A bérleti szerződés megszűnése esetén az ingatlanok hasznosítására vonatkozó versenyeztetési eljárást az Önkormányzat folytatja le. A bérleti szerződést – az Önkormányzat által meghatározott feltételekkel – a Kft. köti meg a bérlővel. A Kft. a bérleti szerződések megkötéséről, módosításáról, felmondásáról köteles 5 napon belül tájékoztatni az Önkormányzatot és a Felügyelő bizottság elnökét.

A Kft. az általa kezelt, illetve üzemeltetett ingatlanoknál a nettó 50.000,- Ft összeget meghaladóan felmerülő karbantartási-javítási feladatokról, az ingatlan rendeltetésszerű használatát akadályozó hibákról, a felmerülő sürgős javítási, karbantartási, felújítási igényekről haladéktalanul köteles az Önkormányzat képviselőjében eljáró személyt tájékoztatni.

A Kft. ellátja az 1. számú melléklet b) pontjában felsorolt ingatlanok üzemeltetését az alábbiak szerint:

- a) Községi Ház közüzemi költségeinek kiegyenlítése,
- b) Községi Ház épületében a nettó 50.000,- Ft alatti javítási, karbantartási feladatok ellátása
- c) A helyiségek alkalmi hasznosítása (bérbeadása) az Önkormányzat által meghatározott térítési díj ellenében.
- d) Egészségügyi Központ önkormányzati tulajdonban álló, nem bérbe adott helyiségeivel kapcsolatos, nettó 50.000,- Ft alatti karbantartási, javítási feladatok ellátása, közműköltségek kiegyenlítése, közös költségek kifizetése, társasház taggyűlésén a tulajdonos Önkormányzat képviselője.
- e) Dobogókői Illemhely üzemeltetése, az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása az Önkormányzat határozata alapján.

Kft. által ellátott ingatlankezelési feladatok ellenértékének meghatározása

Az ingatlankezelési feladatok ellenértékeként:

- a) az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanok tartós bérbeadásából származó árbevételt,
 - b) a Községi Ház alkalmi hasznosításából, bérbeadásából származó bevételt,
 - c) a Biatorbágyi KábelTV Kft. által az előfizetői díjból származó bevételt,
 - d) a dobogókői illemhely-használat díjbevételét
 - e) a Községi Ház teljes közüzemi díjának a Triola Egyesület és a Biatorbágy Kft. által bérelt területre áthárított közüzemi díj bevételét,
- a Kft. a saját működési költségeinek fedezésére használhatja fel.

2. Parkolók üzemeltetése

Az Országgyűlés 2010. június 1-jén elfogadta a közterületi parkolás jogi feltételeinek megteremtése érdekében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény módosításáról szóló 2010. évi XLVI. törvényt és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, valamint közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény módosításáról szóló 2010. évi XLVIII. törvényt.

A Mötv. 16/A. §-a alapján a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel

történő várakozási (parkolási) közszolgáltatást a helyi Önkormányzat, vagy kizárólag ezen közszolgáltatási feladat ellátására alapított költségvetési szerv, 100%-os önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, vagy e gazdasági társaság 100%-os tulajdonában álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, illetve önkormányzati társulás láthatja el külön törvényben szabályozottak szerint.

A Mötv. 107. §-a értelmében a helyi önkormányzatot - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása, üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott módon engedhető át másnak.

A megállapodás tárgya, tartalma

Jelen megállapodás tárgya az Önkormányzat tulajdonában álló és jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt, az Önkormányzat 7/2010. (VII.01.) rendeletében fizető parkolóhelynek kijelölt közterületeken a közúti járművel történő várakozással (parkolással) kapcsolatos közfeladat ellátása.

Az Önkormányzat a 2.sz mellékletben felsorolt közterületeken a parkolással kapcsolatos közfeladatot a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft.-nek adja át jelen szerződés által szabályozott időtartamra, aki ezen megállapodás alapján ellátja a parkolási üzemeltetési feladatokat. A Kft. az átvett feladatot jelen szerződésben, valamint Dobogókői parkolók rendjéről és a várakozási díjakról szóló 7/2010. (VII.01.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint köteles ellátni és a hivatkozott rendeletekben és hatályos törvényekben meghatározottak szerinti várakozási díjakat, valamint pótdíjakat az önkormányzat nevében, és felhatalmazásával köteles beszedni. A várakozási díj és a pótdíj után késedelmi kamat nem követelhető.

A 2. számú mellékletben felsorolt közterületek (parkolónak kijelölt terület) takarításáról, tisztántartásáról a Kft. gondoskodik.

Az átadott közfeladat ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeiről, továbbá a parkolási rendről és díjakról szóló tájékoztató helyszíni biztosításáról a Kft. köteles gondoskodni.

A közterületi parkoló területén a parkoló járművekben esetlegesen keletkezett károkért – őrzési kötelezettség hiányában- a Felek kártérítési kötelezettséggel nem tartoznak. Az esetlegesen bekövetkezett károkról a Kft. dolgozói az Önkormányzatot tájékoztatják.

Kft. által ellátott parkoltatással kapcsolatos feladatok ellenértékének és nyilvántartásának meghatározása

- a) A várakozási díj valamint a pótdíj az Önkormányzatot illeti meg.
- b) A várakozási díjakból és pótdíjakból eredő bevételeket a helyi Önkormányzat tartja nyilván.
A Kft. a várakozási díj és pótdíj befizetésének igazolásául az Önkormányzat által rendszeresített, szigorú számadású nyomtatványként kezelendő nyugtát használ. Az elszámolást a Kft. minden héten kedden 12.00 óráig köteles megküldeni az Önkormányzat részére.
- c) A Kft. a parkoló üzemeltetéséért havonta, a mindenkor nyitva tartásnak megfelelően a teljesített üzemóra alapján számol el. A teljesített üzemóra száma Április 01-Október 31-ig terjedő időszakra 11 óra, November 01-Március 31-ig terjedő időszakra 9 óra. Hétvégén, pihenő és ünnepnapokon nettó 1.200 Ft/üzemóra, hétköznapi napokon nettó 800 Ft/üzemóra a kiszámálható költség összege.
Az Önkormányzat az üzemeltetési díjat legkésőbb tárgyhót követő 15 napon belül utalja a Kft. számlájára.

3. Településtisztaság, közterület-rendeázés, útkarbantartás

A Kft. ellátja az alábbi településtartási, közterület-rendezési, útkarbantartási feladatokat.

Közterület-rendezési, útkarbantartási, településtartási feladatok Dobogókő és Pilisszentkereszt egész területén:

- csapadékvíz-hálózat karbantartása (önkormányzati intézmények előtt húzódó csapadékvíz-elvezető burkolt ill. burkolatlan árkok tisztítása, hordalék elszállítása, átereszek tisztítása)
- önkormányzati tulajdonban lévő megjelölt közterületek, parkok karbantartása, fűkaszálása, tisztítása, parlagfű mentesítése, szükség szerinti kaszálása, kertészeti munkák elvégzése (virágbeültetés, metszés, öntözés stb.)
- közterületeken szükséges gallyazás, mulcsozás, egyéb módon történő megsemmisítés elvégzése, közterületen álló balesetveszélyes fák kivágása, szükség szerint nyesése
- az önkormányzat által meghatározott útkarbantartási terv szerinti utak karbantartása (kátyúzás, murvázás stb.),
- az önkormányzati tulajdonú utak gépi hó eltakarítása, téli síkosság mentesítése,
- önkormányzati tulajdonú utak útszegélyének fűnyírása 1,5 m szélességben
- közlekedési táblák kihelyezése, pótlása, útburkolati jelek felfestése
- buszmegállók tisztántartása, hó eltakarítása, téli síkosság mentesítése környezetbarát anyaggal,
- utcai szeméthyűjtők heti kétszeri ürítése, szükség szerinti karbantartása.

A Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatainak ellátása során a közterületekre vonatkozó rendeletek megsértésének (pl. illegális szemétkerítés, tulajdonosok feladatkörébe tartozó karbantartási kötelezettség elmulasztása, illegális tábla-kihelyezés, illegális közterület foglalás) észleléséről az Önkormányzatot tájékoztatja.

Kft. által ellátott településtartás, közterület-rendezés, útkarbantartás feladatok ellenértékének és nyilvántartásának meghatározása

- a) A Kft. jogosult a feladatok elvégzéséért a felszámított munkadíj meghatározásánál maximum 20% költség-átlány elszámolására, mely összeget a felsorolt feladatok elvégzéséért felszámított munkadíjon felül, a kiszámlázott munkadíjra számít fel.
- b) Dobogókő területén a közterületek fűkaszálásával kapcsolatos feladatok ellátásáért alkalmanként a Kft. nettó 20 Ft/nm, maximum 29.905 nm területre (3 sz. mellékelt) ellenértéket számlázhat ki az Önkormányzat részére, melyet az Önkormányzat a teljesítés igazolás bemutatását követően a Kft. számlájára utal.

A szerződés teljesítésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

A szerződésben foglalt feladatok ellátásának ellenőrzésére a polgármester jogosult. A Kft. köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat rendelkezésre bocsátani, az ellenőrzés feltételeit biztosítani.

A Kft. a szerződésben meghatározott közhasznú feladatok ellátásának fedezetére szolgáló pénzügyi eszközök felhasználásáról a tárgyévét követő év május 31-ig köteles elszámolni. Az elszámolásnak szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell tartalmaznia. A szakmai beszámoló: rövid beszámoló, szakmai értékelés főirányonként, illetve projektenként a támogatás céljainak megvalósításáról. A pénzügyi elszámolás: a Kft.-ra vonatkozó számviteli előírásoknak megfelelő költség-nemenkénti részletezés a közhasznú tevékenységek költségeiről.

Az Önkormányzat a beszámoló egységességének biztosítása céljából – tárgyév végéig meghatározhatja annak formai, alaki feltételeit.

A Kft. – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelelően – az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést készíteni és azt az elszámoláshoz csatolni.

A Kft. a tárgyév szeptember 30-ig az Önkormányzat részére a pénzügyi terv féléves teljesítéséről szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

A szakmai és pénzügyi beszámolót, továbbá a pénzügyi terv időarányos teljesítéséről készített rövid szakmai és pénzügyi beszámolót a Kft. köteles először a Felügyelő bizottság elnökének megküldeni, majd azt a Felügyelő bizottság véleményével együtt az Önkormányzatnak benyújtani.

A szerződés időtartama, módosítása és felmondása

Jelen szerződés 2020.05.01-től érvényes. A szerződést a Szerződő felek határozatlan időre kötik. A feladatellátás mértékét az Önkormányzat minden évben felülvizsgálhatja, figyelemmel az előző évi teljesítésre, valamint ezen a jogcímen az Önkormányzat rendelkezésére álló pénzügyi előirányzatokra.

A jelen szerződés módosítását mindkét Szerződő fél kezdeményezheti.

A jelen szerződés rendes felmondással nem mondható fel. Azonnali hatályú rendkívüli felmondással bármely fél élhet, ha a másik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi és az írásbeli felszólításban megjelölt legalább 15 napos határidőre azt nem teljesíti.

Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem szereplő önkormányzati feladatok ellátásában a Kft. az Önkormányzat igénye alapján, és a pénzügyi forrás biztosításának ellenében működik közre.

A Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit alkalmazzák.

A Szerződő felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik, az esetleges jogviták elbírálására alávetik magukat a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

Alulírott Szerződő felek a jelen Szerződést, mint akaratunkkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után egybehangzóan aláírják.

Kapcsolattartás a felek között

Önkormányzat részéről:

Név: Peller Márton polgármester
Elérhetőségei: Telefon: +36 30/429-5301
E-mail cím: mlynky@t-online.hu

Kft. részéről:

Név: Kiss István ügyvezető igazgató
Elérhetőségei: Telefon: +36 30-321-1850
E-mail cím: klastromkft@pilisszentkereszt.hu

Pilisszentkereszt, 2020.május 01.

Peller Márton
polgármester
Pilisszentkereszt Község Önkormányzata

Kiss István
ügyvezető
Pilisi Klastrom Nonprofit Kft.

a) Pilisi Klastrom Kft. kezelésébe adott, önkormányzati tulajdonú, részben vagy egészben bérbeadással hasznosított ingatlanok:

| 2020. 02.01-től érvénybe lévő bérleti díjak: | | | | | |
|---|--|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| Bérlemény | Bérlő | Havi díj | Éves díj | ÁFA | Éves díj |
| | | | | | összesen |
| Közösségi Ház | Triola Egyesület | 32 785 | 393 420 | 106 223 | 499 643 |
| Közösségi Ház | Biatorbágyi Kábeltévé Kft. | 17 649 | 211 788 | 57 183 | 268 971 |
| Egészségügyi Centrum Háziorvosi Rendelő | Berecz Háziorvosi Eü. Bt.Rendelő | 30 577 | 366 924 | 99 069 | 465 993 |
| Egészségügyi Centrum Védőnői helyiség | Pilisszentkereszt Község Önkormányzata | 16 110 | 193 320 | 52 196 | 245 516 |
| Egészségügyi Centrum Fogászati Rendelő | Dr. Radnai Zoltánné Dr. Váczy Eszter egyéni vállalkozó | 14 114 | 169 368 | 45 729 | 215 097 |
| PSZTK, Szabadság tér 2/A | Bugas Bt. Italdiszkont | 63 529 | 762 348 | 205 834 | 968 182 |
| PSZTK, 68 hrsz. | Magyar Telecom Zrt. | | 517 008 | 139 592 | 656 600 |
| Dobogókő Téry Ödön u. 41. | Pub Bt. | 126 246 | 1 514 952 | 409 037 | 1 923 989 |
| Dobogókő 1012. hrsz. Ajándékbolt | Pellerné Kiss Gabriella egyéni vállalkozó | 5 879 | 70 548 | 19 048 | 89 596 |
| Dobogókő 1220 hrsz. Állomás | Magyar Telecom Zrt. (telefonközpont) | | 646 260 | 174 490 | 820 750 |
| Összesen: | | 306 889 | 4 845 936 | 1 308 403 | 6 154 339 |

b) A Pilisi Klastrom Kft-nek üzemeltetésre átadott ingatlanok:

| | |
|---|---|
| 1 | Közösségi Ház, Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/F |
| 2 | Egészségügyi Centrum önkormányzati tulajdonban álló, nem bérbe adott helyiségei: Pilisszentkereszt, Dobogókői út 2. |
| 3 | Dobogókői nyilvános illemhely |
| 4 | Dobogókő üdülőterületen lévő parkoló |

Dobogókő területén az Önkormányzat 7/2010. (VII.01) rendelete alapján kijelölt fizető parkolók:

| | |
|----|--|
| 1. | Téry Ödön u. (1222/1. hrsz-n közút) végén lévő kiépített aszfaltozott parkoló. |
| 2. | Fény utca jobb oldalán Téry Ödön u. felől a Manrézáig |
| 3. | Fény utca bal oldalán a Téry Ödön u. felől a Pihenő sétányig |
| 4. | Eötvös utca jobb oldala a Téry Ödön felől a teljes belterületi részén |
| 5. | 1224. hrsz.-n murvás parkoló |
| 6. | 1220/2. hrsz-n kiépített zöld-beton burkolatú parkoló |

Karbantartandó közterületek Dobogókőn:

| Dobogókő utcák: | Név: | Teljes méret m2: |
|------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Ady Endre utca mindkét oldal | 1 800 |
| 2 | Arany János utca mindkét oldal | 1 000 |
| 3 | Bükkös utca | 3 000 |
| 4 | Cserkész utca | 1 000 |
| 5 | Eötvös Lóránd sétány | 2 900 |
| 6 | Fény utca | 1 560 |
| 7 | József Attila utca mindkét oldal | 1 800 |
| 8 | Napsugár utca | 3 500 |
| 9 | Őzike utca mindkét oldal | 700 |
| 10 | Pihenő sétány 3-3 m szélesen | 3 000 |
| 11 | Téry Ödön utca mindkét oldal | 5 500 |
| 12 | Torony utca | 560 |
| 13 | Vörösmarty utca | 1 200 |
| 14 | Volt Posta terület | 1 800 |
| 15 | Buszmegálló mögötti terület | 585 |
| | Összesen: | 29 905 |